کمیته گزینش کمیسیون های انتخاباتی

دارالانشاء

فورم معلوماتی کاندید نهایی کمیسیون شکایات



شماره فورم: (AOP-181)

اسم و تخلص: خارنمل غلام دستگیر هدایت **ولد:** محمد عالم خان

ولایت: وردک **ملیت:** پشتون

سن: 53 **درجه تحصیل:** ماستر

.....

قضاوتمل جاوید رشیدی
رئیس کمیته

داکتر عبدالله شفایی
عضو

احمد ضیا لنگری
عضو

ماری اکرمی
عضو

محمد یوسف رشید
عضو



خلص سوانح

شهرت ومعلومات شخصی:

اسم	څارنمل غلام دستگیر "هدایت"
اسم پدر	محمد عالم خان
تاریخ تولد	۲۴ قوس ۱۳۴۲
حالت مدنی	متاهل
سکونت اصلی	ولایت وردگ
سکونت فعلی	کارته چهار ، ناحیه سوم شهر کابل
نمبر مبایل	۰۰۹۳۷۰۰۲۱۱۳۸۷
ایمیل ادرس	Hedayatdastgir@gmail.com

تحصیلات :

۱۳۹۲-۱۳۹۳ پوهنتون خاتم النبیین ، تکمیل ماستری دررشته حقوق جزا وجرُم شناسی.

۱۳۸۸-۱۳۸۹ پوهنتون کاردان (دیپلوم ازدوره یکساله دررشته انگلیسی EL(ق)

۱۳۶۷-۱۳۷۰ پوهنحی حقوق وعلوم سیاسی پوهنتون کابل (دیپلوم در رشته څارنوالی وقضائی)

۱۳۵۸-۱۳۶۱ دوره ثانوی لیسه حبیبیه/استقلال - کابل

۱۳۵۵-۱۳۵۸ دوره متوسطه مکتب متوسطه کارته سه - کابل

۱۳۴۹-۱۳۵۵ مکتب ابتدائیه بریکوت - کابل

مهارت های اساسی:

- داشتن قابلیت اداره و رهبری در انطباق با اصول منجمنت معاصر.
- توانائی تحلیل قوانین وقواعد حقوقی کشور
- بلدیت با شیوه های تحقیق واستنطاق ازمظنونین ومتهمین درجرایم جنائی، مالی واداری ، اموربانکی تخلفات انتخاباتی وغیره.
- توانائی دفاع ازموقف قانونی ادارات درتعاملات با سایر ادارات وموسسات درپرتوقوانین نافذه کشور.
- توانائی طرح پلان های استراتیژیک درپلان های عمل برای پروژه ها وایجاد هماهنگی بین ادارات.
- توانائی تحلیل اوضاع سیاسی واجتماعی کشور.
- داشتن مهارت استفاده ازکمپیوتر، انترنت وسایر وسایل تخنیکی اداری.

فشرده از تجارب کاری

اداره لوی څارنوالی ج ا

از اواخر سال ۱۳۹۳ الی اکنون

موقف : رئیس حارنوالی استیناف جرایم ضد امنیت عامه.

وظایف:

- تدقیق و نظارت از فیصله های صادره محاکم ابتدائیه و استیناف جرایم امینت عامه درمرکز، به همکاری حارنوالان مربوط.
- مروری بر قرار های قناعت و یا اعتراض مصدوریه حارنوالی مربوط بر فیصله های محاکم ابتدائیه و استیناف جرایم امینت عامه .
- اشتراک درجلسات شورای عالی.
- تنظیم مدیرت قضایا درداخل ریاست .
- پیشبرد امور رهبری ریاست جهت اداره وسوق سالم همکاران درجهت ارایه خدمات سالم وقانون به هموطنان .
- تنظیم امور اداری و اجرائی ریاست به همکاری کارمندان اداری.

اداره لویه حارنوالی ج.ا.ا

سال ۱۳۹۲ الی ۱۳۹۳

موقف : عضومسلکی ریاست تدقیق ومطالعات

وظایف ومسئولیت ها

- تدقیق دوسیه های واصله حفظی از تمام ۳۴ څارنوالی ولایات کشور
- رهنمائی څارنوالی های ولایات و مرکز درموارد پیچیده و غامض جزائی.
- بررسی و تحقیق قضایای خاص به اساس هدایت مقامات ذیصلاح.

اداره لویه څارنوالی ج ا ا

ازسال ۱۳۹۰ الی سنبله ۱۳۹۲
موقف : رئیس څارنوالی استیناف زون غرب کابل.
وظایف ومسئولیت ها:

- مدیریت تحقیق وتعقیب قضایا جنائی درمرحله ابتدائی واستینافی .
- نظارت ازچگونگی ونحوه برخورد څارنوالان با قضایای ومراجعین دراجرای امورروزمره.
- تنفیذ احکام محاکم بالای محکومین .
- اجرای برنامه آموزشی برای ارتقای سطح دانش مسلکی څارنوالان وکارکنان اداری.

اداره عالی مبارزه با فسادادارای

ازسال ۱۳۸۸ الی ۱۳۹۰
موقف : رئیس بررسی وتعقیب قضایا.

وظایف ومسئولیت ها:

- بررسی وتعقیب قضایای فساد اداری در ادارات دولتی به سطح کشور.
- ارتقای سطح آگاهی مسلکی ودانش اختصاصی همکاران درمورد چگونگی کشف وبررسی قضایای فساد اداری ازطریق معرفی شان دربرنامه های آموزشی واستفاده ازظرفیت های داخل اداره.
- نظارت ومراقبت ازنحوه اجرای کار وبرخورد همکاران مسلکی با قضایا ومراجعین ومسئولین ادارات تحت بررسی.

کمیسون مستقل حقوق بشر افغانستان:

ازسال ۱۳۸۵ الی ۱۳۸۸

موقف : رئیس دفتر ساحوی زون مرکز که شامل ولایات :

کابل، وردگ ، غزنی، پروان،کاپیسا، پنجشیرولوگر

وظایف ومسئولیت ها:

- نظارت ازوضعیت حقوق بشر درتمام عرصه های مانند تعلیمی، صحی، عدلی، امنیتی ، مشارکت سیاسی شهروندان ازطریق انتخابات.
- نظارت از برنامه های ملی انتخابات ریاست جمهوری وپارلمان.
- ارایه معلومات ازوضعیت حقوق بشر به مردم و پارلمان ازطریق اشتراک دربرنامه های مطبوعاتی و کمیسون های پارلمان.
- پیشبرد ده ها ورکشاپ وبرنامه ها آموزشی برای فعالان جامعه مدنی ، کارکنان دولتی ازجمله نهادها امنیتی وعدلی کشور.

شورای ملی افغانستان

ازسال ۱۳۸۴ الی ۱۳۸۵

موقف : رئیس روابط بین المللی مشرانو جرگه

وظایف ومکلفیت ها:

- ایجاد واساس گذاری ریاست بین المللی مشرانو جرگه اعم ازاداری وتامین روابط پارلمانی بین مشرانو جرگه وسایر پارلمانی های جهان.
- تنظیم برنامه های متعدد اموزشی ، اشتراک سناتوران دربرنامه ها پارلمانی بین المللی غرض کسب تجارب پارلمانی.
- تنظیم سفرهای رسمی برای اعضای مجلس سنا وسکرتریت مربوطه آن.

کمیسون مستقل حقوق بشر افغانستان

۱۳۸۳الی ۱۳۸۴

موقف : آمربرنامه عدالت انتقالی

وظایف ومکلفیت ها :

- راه اندازی واشتراک فعال دربرنامه مشوره ملی درموردعدالت انتقالی درافغانستان.
- ایجاد میکانیزم های راه اندازی برنامه عدالت انتقالی منحیث یک ماموریت جدید درکشور.
- مدیریت جمع آوری اسناد و مدارک درمورد حوادث وواقعات جرایم جنگی وجنایات بشری درزمان مناز عه درافغانستان.
- تشخیص قربانیان جنگی درکشور ونحوه اجرای جنایات بشری درزمان مناز عه درکشور.

جمعیت افغانی سره میاشت

از سال ۱۳۷۶ الی ۱۳۸۳

موقف ها: مدیرعمومی تفتیش / آمر بورد مشورتی / مشاورحقوقی

وظایف ومسئولیت ها:

- اجرای وظایف وماموریت های تفتیش ادارات وشعبات مربوط به جمعیت افغانی سره میاشت درمرکز وووولایات.
- تنظیم تمام امور مربوط به اداری وارایه مشوره های حقوقی وتخنیکی به رهبری جمعیت افغانی سره میاشت.
- ترتیب مسوده های پروتوکول ها ، قرارداد ها وتفاهمنامه های متعددی مشترک با کمیته صلیب سرخ بین المللی، فدراسیون بین الملل وسره میاشت افغانی درمورد جلب کمک های بشردوستانه واجرای فعالیت های بشردوستانه درهماهنگی نزدیک باهم.
- تنظیم وتامین روابط حسنه وکاری متقابل بین جمعیت سره میاشت با ICRC و IFRC
- ترتیب استراتیژی سه ساله برای جمعیت افغانی سره میاشت.

اداره لوی څارنوالی افغانستان

ازسال ۱۳۷۰ الی ۱۳۷۶

موقف : څارنوال نظارت برتطبیق یکسان قوانین

وظایف ومکلفیت ها :

- نظارت وبررسی ازاجرای درست قوانین ومقررات دولت افغانستان درادارات دولتی درمرکز.
- بررسی قضایای جرمی وتخلفات اداری ومالی در۱۴ وزارت خانه هاوده ها موسسات دیگر دولتی.

اشتراک دربرنامه ها آگاهی وآموزشی

درحدود **۱۰۰** برنامه اموزشی به منظور ارتقای سطح آگاهی خویش دررابطه به مسایل حقوق بشری، حقوق بشردوستانه، موضوعات مرتبط به مبارزه با فساد اداری، مسایل تحقیق قضایای جنای وغیره اشتراک نموده ام.

تقریباً **در۴۰۰** برنامه های رسانه ئی مختلف تنویری، گزارشی، پاسخدهی وغیره ازطریق رسانه هااشتراک نموده ام.

درحدود **۳۰۰** برنامه آموزش دهی منحیث ترینرپیرامون موضوعات مختلف اداری، حقوق بشری درسطح جامعه مدنی کشور اشتراک نموده ام.

سفرهای خارجی :

سفرهای خارجی :

۱- **سریلانکا**: دومرتبه سفر به کشور سریلانکا
۲- **نیپال**: غرض اشتراک دریک برنامه تبادل تجارب
۳- **کمبودیا**: غرض اشتراک دریک پروگرام تبادل تجارب
۴- **اردن**: دومرتبه ، اشتراک دربرنامه های حقوق بشری
۵- **استرالیا**: به اساس دعوت پارلمان کشور استرالیا
۶- **کوریا**: اشتراک درپروگرام آموزشی ۲۰ روزه
۷- **مالیزیا** : به منظور اشتراک دریک کورس ۲ هفته ئی آموزشی که ازطرف اداره UNODC تنظیم گردیده بود.
۸- **تایلند**: اشتراک در۱۴ مین کنفرانس بین المللی سازمان های مبارزه با فساد اداری به اشتراک
۹- **ایران** : دوبار سفر رسمی انجام داده ام ، اشتراک در اجلاس کشور های عضو سازمان اقتصادی وفرهنگی **ECO**
۱۰- امارات متحده عربی (دوبی وابوظبی) اشتراک دریک دعوت ازطرف کمپنی تجارتی QUEST NET
۱۱- **هندوستان** : غرض اشتراک دراجلاس منطقوی جنوب آسیا درمورد **ارزیابی شرایط حق دسترسی مردم ومطبوعات به معلومات درکشورهای عضو.**
۱۲- **قطر**: دومرتبه سفر نموده ام ، غرض اشتراک درمسایل حقوق بشردوستانه
۱۳- **پاکستان** : سفرهای متعددی صرف به منظور ترانزیت صورت گرفته است.
۱۴- **ایالات متحده امریکا جهت اشتراک دربرنامه آموزشی درمورد ملکیت های معنوی (سپتمبر ۲۰۱۴)**

نکات قابل تذکر:

۱- ازجمله ۳۴ ولایات تعداد ۲۸ ولایات کشوررا بشمول اکثر ولسوالی ها را سفرنموده ام وبا خصوصیات و فرهنگ متنوع وغنی مردم کشورم اشنائی دارم.
۲- عضویت سازمان سفیران جهانی صلح (UPF(UNIVERSEL PEACE FEDRETION را حاصل نموده ام ومنحیث سفیرصلح آن سازمان جهانی درافغانستان شناخته شده ام.

پایان